

Online Library Corso Per Agente E Rappresentante Manuale Di Preparazione Agli Esami Per Liscrizione Al Registro Delle Imprese Abilitante Allesercizio Della Professione

Right here, we have countless book **Corso Per Agente E Rappresentante Manuale Di Preparazione Agli Esami Per Liscrizione Al Registro Delle Imprese Abilitante Allesercizio Della Professione** and collections to check out. We additionally offer variant types and also type of the books to browse. The all right book, fiction, history, novel, scientific research, as with ease as various extra sorts of books are readily understandable here.

As this Corso Per Agente E Rappresentante Manuale Di Preparazione Agli Esami Per Liscrizione Al Registro Delle Imprese Abilitante Allesercizio Della Professione, it ends up inborn one of the favored ebook Corso Per Agente E Rappresentante Manuale Di Preparazione Agli Esami Per Liscrizione Al Registro Delle Imprese Abilitante Allesercizio Della Professione collections that we have. This is why you remain in the best website to look the incredible ebook to have.

HP3ME1 - TAYLOR PHOENIX

Estratto tematico tratto dal portale Giuffrè "IlGiuslavorista.it". L'agente di commercio è colui che, nell'ambito di un rapporto stabile e continuo, si impegna a promuovere la conclusione di contratti per conto del preponente (produttore o distributore di beni o servizi) in una zona determinata. Caratterizzato da una disciplina normativa complessa, che vede accanto alle disposizioni del codice civile (artt. 1742 - 1753 c.c. oggetto di svariate modifiche in forza dei decreti legislativi attuativi della direttiva comunitaria n. 653/1986) le articolate previsioni degli accordi economici collettivi di diritto comune (aec) oltre agli aec erga omnes, il contratto di agenzia è un rapporto tipico di diritto civile. Attraverso una lettura sistematica, l'Autore analizza i tratti principali della disciplina, spaziando tra autonomia e indipendenza dell'agente, stabilità e continuità del rapporto, zona ed esclusiva, diritto al compenso e assunzione del rischio, recesso, indennità ed eventuale patto di non concorrenza.

Il nuovo CODICE COMMENTATO DEL RAPPORTO DI LAVORO II edizione è un nuovo codice di legislazione del lavoro, completamente revisionato e commentato per argomenti. Una raccolta di normativa che comprende la Costituzione, il Codice civile, lo Statuto dei lavoratori, Convenzioni e Trattati ed infine le Leggi speciali suddivise per argomento. Per ogni argomento, raccoglie e presenta una selezione della normativa principale in materia di lavoro che viene commentata ed interpretata da esperti professionisti e giuslavoristi. Il testo si completa con due indici, cronologico e degli argomenti. Struttura dell'opera: Appalto; Agenti e rappresentanti di commercio; Autonomia e subordinazione; Ammortizzatori sociali; Apprendistato; Assicurazione sociale per l'impiego; Associazione in partecipazione; Assunzione; Assunzioni agevolate Inserimento/Reinserimento al lavoro; Assunzioni obbligatorie; Categoria, qualifiche e mansioni; Cassa integrazione guadagni ordinaria, Cassa integrazione guadagni straordinaria; Certificazione dei rapporti di lavoro; Contribuzione obbligatoria e rapporto con gli enti previdenziali; Contratto individuale di lavoro; Contratto a tempo determinato; Contratto a tempo parziale; Contratto di lavoro intermittente; Contratto di lavoro ripartito o job sharing; Collaborazioni parasubordinate collaborazioni coordinate e continuative e collaborazioni a progetto; Contrattazione collettiva e relazioni industriali; Contratto d'opera e contratto d'opera intellettuale; Contratto di solidarietà; Contratto di lavoro domestico; Dimissioni; Dirigenti; Diritti sindacali; Diritto allo studio lavoratori studenti/formazione continua; Disabili e collocamento obbligatorio; Distacco e missioni all'estero; Disoccupazione; Divieto di concorrenza; DURC; Fallimento e procedure concorsuali solo per la parte relativa ai patiti di ristrutturazione del debito e all'intervento del Fondo di garanzia; Ferie e riposi include solo le festività; Infortuni sul lavoro e malattie professionali; Interposizione, intermediazione; Invenzioni del lavoratore; Ispezioni del lavoro; Lavoro accessorio; Lavoro a domicilio; Lavoro autonomo; Lavoro dei familiari; Lavoro dei minori; Lavoro domestico; Lavoro in cooperativa; Lavoro nello spettacolo; Lavoro sportivo; Luogo di lavoro - Trasferimento e Trasferta; Lavoratori stranieri comunitari; Lavoratori stranieri extracomunitari; Licenziamento collettivo; Licenziamento individuale; Libro unico del lavoro include tutti i libri e documenti di lavoro obbligatori; Malattia; Maternità e paternità; Mansioni ed esercizio dello jus variandi; Mobilità; Orario di lavoro; Parità di trattamento e pari opportunità; Pensioni; Periodo di prova; Permessi e congedi; Permessi per handicap; Prescrizione e decadenza inserire qui la tutela dei crediti di lavoro; Previdenza e assistenza obbligatoria; Previdenza complementare include i fondi e le polizze assicurative; Privacy e rapporto di lavoro include privacy, diritto alla riservatezza e divieto di controllo; Retribuzione; Rinunce e transazioni; Riservatezza, fedeltà e non concorrenza; Risoluzione consensuale del rapporto di lavoro; Sanzioni disciplinari e procedimento disciplinare; Sciopero; Stage e tirocini; Somministrazione di lavoro comprende anche l'attività di ricerca e selezione del personale; Telelavoro; Trasferimento e Trasferta; Trasferimento d'azienda; Trattamento di fine rapporto e indennità di fine rapporto; Volontariato; Vigilanza; Visite mediche; Tutela delle condizioni di lavoro.

Il Codice del lavoro è un codice di legislazione del lavoro per argomenti. Il codice raccoglie e presenta per ogni argomento una selezione della normativa principale in materia di lavoro al fine di consentire una rapida individuazione dei provvedimenti cardine dei vari argomenti. Tra le novità di questa edizione oltre alla completa revisione del quadro normativo generale alla luce della rifor-

ma Fornero, vanno segnalate i provvedimenti di inizio anno della legge di Stabilità 2014 e del Decreto Destinazione Italia con gli interventi di contrasto al lavoro sommerso, nonché il cosiddetto "milleproroghe" ed i provvedimenti estivi con i due Decreti "Fare" e "Lavoro" con il quale sono stati ulteriormente previste nuove misure per favorire l'assunzione di giovani, l'apprendistato, il lavoro a progetto, il contratto a termine e l'associazione in partecipazione. Da ultimo il Codice è anche aggiornato con il DL 20 marzo 2014, n. 34 conosciuto anche come Job Act che contiene novità in tema di lavoro a termine e somministrazione a termine, apprendistato, durc e contratti di solidarietà. STRUTTURA DELL'OPERA Elenco delle voci Agenti e rappresentanti di commercio Anzianità di servizio Appalto Apprendistato Artigianato Assunzione e patto di prova Autoferrotranvieri Categorie, qualifiche e mansioni Certificazione Collaborazione occasionale Collaborazioni coordinate e continuative Collocamento e collocamento obbligatorio Contratti collettivi Contratto a tempo determinato Contratto a tempo parziale Contratto d'opera Contratto di formazione e lavoro Contratto di inserimento Contratto di lavoro intermittente Contratto di lavoro ripartito Contratto di lavoro subordinato Contratto di solidarietà Contributi figurativi Cooperative Crediti previdenziali Cure termali Dimissioni Diritti sindacali Distacco Emersione dal lavoro irregolare Enti bilaterali Formazione professionale Funzioni ispettive Igiene e sicurezza sul lavoro Impresa familiare Incentivi alle assunzioni Indennità di disoccupazione Indennità di mobilità Integrazioni salariali agricoltura, edilizia, ordinarie e straordinarie Invenzioni del lavoratore Lavoratori dello spettacolo Lavoratori italiani all'estero Lavoratori nel settore edile Lavoratori tossicodipendenti Lavori discontinui o di semplice attesa e custodia Lavori socialmente utili Lavoro a domicilio Lavoro a progetto Lavoro accessorio Lavoro degli stranieri Lavoro domestico Lavoro sportivo Licenziamenti collettivi Licenziamenti individuali Malattia ed infortunio Maternità e paternità Mobilità Navigazione Orario di lavoro Organizzazione sindacale Patronati sindacali Permessi, congedi e aspettative Potere direttivo e disciplinare Procedure concorsuali Processo del lavoro Rappresentanze sindacali in azienda Repressione condotta antisindacale Retribuzione, riposi, ferie e festività Sciopero e serrata Somministrazione di lavoro Tirocini formativi e di orientamento Trasferimento del lavoratore Trasferimento d'azienda e di ramo d'azienda Trattamento di fine rapporto Tutela contro le discriminazioni Tutela dei minori Tutela della privacy del lavoratore Tutela di crediti da lavoro Viaggiatori e piazzisti Visite mediche

La vita ci mette sempre davanti a delle prove. Qualcuno lascia perdere alla prima salita, qualcuno ci prova senza troppa convinzione e si arrende alla prima sconfitta... Altri invece vanno avanti, facendo bagaglio delle proprie esperienze, senza mai gettare la spugna. Sono queste le storie che ha raccolto l'autore: storie di venditori, di lavoratori, che sono riusciti a superare le difficoltà che la vita gli ha imposto. Ottavio Baia è un imprenditore e formatore professionale. La sociologia e la psicologia della comunicazione sono le sue fonti di studio. Queste competenze le ha riversate nella sfera dell'economia coniugando gli aspetti tecnici del lavoro con gli aspetti della relazione interpersonale. Ha scritto molti e-book avendo come cornice il mondo commerciale. Tra sette minuti sorge il sole rappresenta il primo libro in forma cartacea distaccato dai tecnicismi e dai processi del lavoro. Gli aspetti dell'animo umano prevalgono su quelli economici.

Guida Pratica Lavoro con efficace sintesi e con taglio operativo analizza tutti i temi fondamentali del diritto del lavoro e della previdenza, guidando il lettore direttamente alla soluzione del caso concreto esposto e risolto alla luce della normativa e delle circolari vigenti. La sua struttura ipertestuale, arricchita dalla presenza costante di tabelle di sintesi, diagrammi di flusso e schemi logici, permette di reperire con immediatezza ogni informazione utile. Corso per agente e rappresentante Corso per agente e rappresentante. Manuale di preparazione agli esami per l'iscrizione al Registro delle imprese abilitante all'esercizio della professione Maggioli Editore Corso per agente e rappresentante Agenti e rappresentanti. Con CD-ROM Maggioli Editore Corso per agente e rappresentante manuale per gli esami di abilitazione aggiornato con la giurisprudenza e gli accordi economici collettivi vigenti Agenti e rappresentanti. Con CD-ROM Maggioli Editore Agenti e rappresentanti di commercio Edizioni FAG Srl Agenti e rappresentanti Maggioli Editore Corso per agente e rappresentante manuale per gli esami di abilitazione aggiornato con la giurisprudenza, gli accordi economici collettivi e le semplificazioni IVA Corso per agente e rappresentante manuale per gli esami di abilitazione : Legge 3 maggio 1985 Storia della formazione professionale in Italia. Dall'uomo da lavoro al lavoro per l'uomo Dall'uomo da lavoro al lavoro per l'uomo FrancoAngeli Agenti e rappresentanti Maggioli Editore Agenti e rappresentanti - guida pratica Gruppo 24 Ore Realizzata con taglio pratico e operativo, la Guida analizza le tematiche più rilevanti che scaturiscono dall'attività di agente e rappresentante di commercio, ed in particolare gli aspetti amministrativi, contrattuali, previdenziali e assistenziali (Enasarco), contabili e fiscali: il contratto di agenzia (obblighi di agente e preponente, provvigioni, indennità di fine rapporto), Enasarco, Inps ed Inail, tutti gli aspetti fiscali ai fini dell'Iva e delle imposte sui redditi, regimi e scritture contabili. Nel CD-Rom allegato il regolamento Enasarco e gli Accordi economici collettivi. Corso per agente e rappresentante manuale per gli esami di abilitazione : L. 3 maggio 1985, n. 204 e reg. esecuzione D.M. 21 agosto 1985 : aggiornato con la giurisprudenza e gli A.E.C. vigenti Corso per agente e rappresentante manuale per

ria della formazione professionale in Italia. Dall'uomo da lavoro al lavoro per l'uomo Dall'uomo da lavoro al lavoro per l'uomo FrancoAngeli Agenti e rappresentanti Maggioli Editore Agenti e rappresentanti - guida pratica Gruppo 24 Ore

Contains some relevant cases from the Corte di Cassazione and a section: note e dibattiti. 365.1267

Un vero e proprio dizionario che illustra dalla A alla Z, l'applicazione pratica di tutte le voci di bilancio. Uno strumento che non può mancare sul tavolo o sul desktop dei professionisti. È riservata un particolare attenzione alle conseguenze sui bilanci 2020 delle più importanti normative: dal criterio di deducibilità degli interessi passivi agli indicatori di affidabilità, dalle immobilizzazioni e ammortamenti al trattamento delle riserve (dal punto di vista fiscale e civilistico), dalla rivalutazioni dei beni aziendali alla rilevazione delle rimanenze finali.

L'Agente di Commercio è come il carburante nella macchina: indispensabile. Altrettanto indispensabile e obbligatorio in forma scritta è il contratto di agenzia o mandato, che disciplinerà diritti e doveri delle parti, integrando con le opportune precisazioni quanto già dettato dalle norme generali. Quali sono queste regole generali? Nello specifico individuamo nel Codice Civile e negli Accordi Economici Collettivi i riferimenti principali. Avendo tuttavia constatato che sia l'agente di commercio, così come la ditta mandante, non sempre sono consapevoli dei contenuti e della portata degli accordi sottoscritti, ho pensato di sintetizzare le "regole del gioco" in questa guida. Per tanti protagonisti di questa professione, finché non vi sia un qualche contenzioso che disturbi la normale giornata d'affari, sono un mistero le parole Aec, Codice Civile, indennità risarcitorie o Firr; anche per questi motivi ho pensato di realizzare un testo utile a tutti, un agile manuale, che possa servire a diffondere una maggior conoscenza delle regole. Questo testo nasce perciò con l'ambizione di rendere disponibile in forma semplificata gli elementi essenziali del contratto, contribuendo, spero, ad aiutare il lettore, nel migliorare la propria conoscenza delle regole che stanno alla base del contratto di agenzia. Ometterò quanto più possibile di fare riferimento a leggi, regolamenti, direttive europee, sentenze, ricorsi e altri riferimenti normativi, da me relegati comunque in un sommario elenco, in fondo al testo, non perché non siano importanti, anzi, loro malgrado, queste sigle e numeri, dimostrano quanto sia importante e complessa questa materia così come la gestione del conflitto nel contratto di agenzia.

Una guida pratica che illustra tutti i principi dalla A alla Z per la redazione del bilancio secondo la vigente normativa. Tutte le voci sono commentate e spiegate attraverso riferimenti normativi e sentenze. La derivazione rafforzata, il costo ammortizzato, il trattamento dei dividendi, le svalutazioni e perdite su crediti sono solo alcuni dei temi trattati nella presente guida.

Corso per agente e rappresentante Corso per agente e rappresentante. Manuale di preparazione agli esami per l'iscrizione al Registro delle imprese abilitante all'esercizio della professione Maggioli Editore Corso per agente e rappresentante Agenti e rappresentanti. Con CD-ROM Maggioli Editore Corso per agente e rappresentante manuale per gli esami di abilitazione aggiornato con la giurisprudenza e gli accordi economici collettivi vigenti Agenti e rappresentanti. Con CD-ROM Maggioli Editore Agenti e rappresentanti di commercio Edizioni FAG Srl Agenti e rappresentanti Maggioli Editore Corso per agente e rappresentante manuale per gli esami di abilitazione aggiornato con la giurisprudenza, gli accordi economici collettivi e le semplificazioni IVA Corso per agente e rappresentante manuale per gli esami di abilitazione : Legge 3 maggio 1985 Storia della formazione professionale in Italia. Dall'uomo da lavoro al lavoro per l'uomo Dall'uomo da lavoro al lavoro per l'uomo FrancoAngeli Agenti e rappresentanti Maggioli Editore Agenti e rappresentanti - guida pratica Gruppo 24 Ore Realizzata con taglio pratico e operativo, la Guida analizza le tematiche più rilevanti che scaturiscono dall'attività di agente e rappresentante di commercio, ed in particolare gli aspetti amministrativi, contrattuali, previdenziali e assistenziali (Enasarco), contabili e fiscali: il contratto di agenzia (obblighi di agente e preponente, provvigioni, indennità di fine rapporto), Enasarco, Inps ed Inail, tutti gli aspetti fiscali ai fini dell'Iva e delle imposte sui redditi, regimi e scritture contabili. Nel CD-Rom allegato il regolamento Enasarco e gli Accordi economici collettivi. Corso per agente e rappresentante manuale per gli esami di abilitazione : L. 3 maggio 1985, n. 204 e reg. esecuzione D.M. 21 agosto 1985 : aggiornato con la giurisprudenza e gli A.E.C. vigenti Corso per agente e rappresentante manuale per

gli esami di abilitazione aggiornato con la giurisprudenza, gli accordi economici collettivi e la finanziaria 1999, aggiornato con la Legge comunitaria 24 aprile 1998, n. 128 sul contratto d'agenzia promotore turistico. Come vendere e far vendere turismo HOEPLI EDITORE Relazione sulla situazione economica del Lazio 2020-2021 Franco Angeli 365.1267 La pensione dell'Agente e Rappresentante di Commercio Youcanprint Essere in grado di fare scelte razionali e consapevoli sul proprio futuro pensionistico. Questa guida rappresenta uno strumento semplice e chiaro, di facile lettura, grazie ai numerosi esempi e analisi di casistiche presenti che aiutano il lettore ad analizzare e approfondire le caratteristiche di ogni cassa di previdenza: dalle prestazioni e i requisiti alla modalità di calcolo della pensione, dalla contribuzione alla ricongiunzione, totalizzazione e riscatto; Guida Monaci Contratto di agenzia Giuffrè Editore Tra sette minuti sorge il sole Europa Edizioni La vita ci mette sempre davanti a delle prove. Qualcuno lascia perdere alla prima salita, qualcuno ci prova senza troppa convinzione e si arrende alla prima sconfitta... Altri invece vanno avanti, facendo bagaglio delle proprie esperienze, senza mai gettare la spugna. Sono queste le storie che ha raccolto l'autore: storie di venditori, di lavoratori, che sono riusciti a superare le difficoltà che la vita gli ha imposto. Ottavio Baia è un imprenditore e formatore professionale. La sociologia e la psicologia della comunicazione sono le sue fonti di studio. Queste competenze le ha riversate nella sfera dell'economia coniugando gli aspetti tecnici del lavoro con gli aspetti della relazione interpersonale. Ha scritto molti e-book avendo come cornice il mondo commerciale, Tra sette minuti sorge il sole rappresenta il primo libro in forma cartacea distaccato dai tecnicismi e dai processi del lavoro. Gli aspetti dell'animo umano prevalgono su quelli economici. Codice del Lavoro IPSO All Codice del lavoro è un codice di legislazione del lavoro per argomenti. Il codice raccoglie e presenta per ogni argomento una selezione della normativa principale in materia di lavoro al fine di consentire una rapida individuazione dei provvedimenti cardine dei vari argomenti. Tra le novità di questa edizione oltre alla completa revisione del quadro normativo generale alla luce della riforma Fornero, vanno segnalate i provvedimenti di inizio anno della legge di Stabilità 2014 e del Decreto Destinazione Italia con gli interventi di contrasto al lavoro sommerso, nonché il cosiddetto "milleproroghe" ed i provvedimenti estivi con i due Decreti "Fare" e "Lavoro" con il quale sono stati ulteriormente previste nuove misure per favorire l'assunzione di giovani, l'apprendistato, il lavoro a progetto, il contratto a termine e l'associazione in partecipazione. Da ultimo il Codice è anche aggiornato con il DL 20 marzo 2014, n. 34 conosciuto anche come Job Act che contiene novità in tema di lavoro a termine e somministrazione a termine, apprendistato, durr e contratti di solidarietà. STRUTTURA DELL'OPERA Elenco delle voci Agenti e rappresentanti di commercio Anzianità di servizio Appalto Apprendistato Artigianato Assunzione e patto di prova Autoferrotravvieri Categorie, qualifiche e mansioni Certificazione Collaborazione occasionale Collaborazioni coordinate e continuative Collocamento e collocamento obbligatorio Contratti collettivi Contratto a tempo determinato Contratto a tempo parziale Contratto d'opera Contratto di formazione e lavoro Contratto di inserimento Contratto di lavoro intermittente Contratto di lavoro ripartito Contratto di lavoro subordinato Contratto di solidarietà Contributi figurativi Cooperative Crediti previdenziali Cure termali Dimissioni Diritti sindacali Distacco Emersione dal lavoro irregolare Enti bilaterali Formazione professionale Funzioni ispettive Igiene e sicurezza sul lavoro Impresa familiare Incentivi alle assunzioni Indennità di disoccupazione Indennità di mobilità Integrazioni salariali agricoltura, edilizia, ordinaria e straordinarie Invenzioni del lavoratore Lavoratori dello spettacolo Lavoratori italiani all'estero Lavoratori nel settore edile Lavoratori tossicodipendenti Lavori discontinui o di semplice attesa e custodia Lavori socialmente utili Lavoro a domicilio Lavoro a progetto Lavoro accessorio Lavoro degli stranieri Lavoro domestico Lavoro sportivo Licenziamenti collettivi Licenziamenti individuali Malattia ed infortunio Maternità e paternità Mobilità Navigazione Orario di lavoro Organizzazione sindacale Patronati sindacali Permessi, congedi e aspettative Potere direttivo e disciplinare Procedure concorsuali Processo del lavoro Rappresentanze sindacali in azienda Repressione condotta antisindacale Retribuzione, riposi, ferie e festività Sciopero e serrata Somministrazione di lavoro Tirocini formativi e di orientamento Trasferimento del lavoratore Trasferimento d'azienda e di ramo d'azienda Trattamento di fine rapporto Tutela contro le discriminazioni Tutela dei minori Tutela della privacy del lavoratore Tutela di crediti da lavoro Viaggiatori e piazzisti Visite mediche L'agente di commercio e il contratto di agenzia Fisco e Tasse L'Agente di Commercio è come il carburante nella macchina: indispensabile. Altrettanto indispensabile e obbligatorio in forma scritta è il contratto di agenzia o mandato, che disciplinerà diritti e doveri delle

parti, integrando con le opportune precisazioni quanto già dettato dalle norme generali. Quali sono queste regole generali? Nello specifico individuiamo nel Codice Civile e negli Accordi Economici Collettivi i riferimenti principali. Avendo tuttavia constatato che sia l'agente di commercio, così come la ditta mandante, non sempre sono consapevoli dei contenuti e della portata degli accordi sottoscritti, ho pensato di sintetizzare le "regole del gioco" in questa guida. Per tanti protagonisti di questa professione, finché non vi sia un qualche contenzioso che disturbi la normale giornata d'affari, sono un mistero le parole Aec, Codice Civile, indennità risarcitorie o Furr; anche per questi motivi ho pensato di realizzare un testo utile a tutti, un agile manuale, che possa servire a diffondere una maggior conoscenza delle regole. Questo testo nasce perciò con l'ambizione di rendere disponibile in forma semplificata gli elementi essenziali del contratto, contribuendo, spero, ad aiutare il lettore, nel migliorare la propria conoscenza delle regole che stanno alla base del contratto di agenzia. Ometterò quanto più possibile di fare riferimento a leggi, regolamenti, direttive europee, sentenze, ricorsi e altri riferimenti normativi, da me relegati comunque in un sommario elenco, in fondo al testo, non perché non siano importanti, anzi, loro malgrado, queste sigle e numeri, dimostrano quanto sia importante e complessa questa materia così come la gestione del conflitto nel contratto di agenzia. Agenti e rappresentanti Giuffrè Editore Estratto tematico tratto dal portale Giuffrè "IlGiuslavorista.it". L'agente di commercio è colui che, nell'ambito di un rapporto stabile e continuo, si impegna a promuovere la conclusione di contratti per conto del preponente (produttore o distributore di beni o servizi) in una zona determinata. Caratterizzato da una disciplina normativa complessa, che vede accanto alle disposizioni del codice civile (artt. 1742 - 1753 c.c. oggetto di svariate modifiche in forza dei decreti legislativi attuativi della direttiva comunitaria n. 653/1986) le articolate previsioni degli accordi economici collettivi di diritto comune (aec) oltre agli aec erga omnes, il contratto di agenzia è un rapporto tipico di diritto civile. Attraverso una lettura sistematica, l'Autore analizza i tratti principali della disciplina, spaziando tra autonomia e indipendenza dell'agente, stabilità e continuità del rapporto, zona ed esclusiva, diritto al compenso e assunzione del rischio, recesso, indennità ed eventuale patto di non concorrenza. Commentario al codice civile. Artt. 1703-1765: Mandato. Spedizione. Agenzia. Mediazione Giuffrè Editore L'agente di commercio. Obblighi e tutele Giuffrè Editore Codice commentato del rapporto di lavoro IPSO All nuovo CODICE COMMENTATO DEL RAPPORTO DI LAVORO II edizione è un nuovo codice di legislazione del lavoro, completamente revisionato e commentato per argomenti. Una raccolta di normativa che comprende la Costituzione, il Codice civile, lo Statuto dei lavoratori, Convenzioni e Trattati ed infine le Leggi speciali suddivise per argomento. Per ogni argomento, raccoglie e presenta una selezione della normativa principale in materia di lavoro che viene commentata ed interpretata da esperti professionisti e giuslavoristi. Il testo si completa con due indici, cronologico e degli argomenti. Struttura dell'opera: Appalto; Agenti e rappresentanti di commercio; Autonomia e subordinazione; Ammortizzatori sociali; Apprendistato; Assicurazione sociale per l'impiego; Associazione in partecipazione; Assunzione; Assunzioni agevolate Inserimento/Reinserimento al lavoro; Assunzioni obbligatorie; Categoria, qualifiche e mansioni; Cassa integrazione guadagni ordinaria, Cassa integrazione guadagni straordinaria; Certificazione dei rapporti di lavoro; Contribuzione obbligatoria e rapporto con gli enti previdenziali; Contratto individuale di lavoro; Contratto a tempo determinato; Contratto a tempo parziale; Contratto di lavoro intermittente; Contratto di lavoro ripartito o job sharing; Collaborazioni parasubordinate collaborazioni coordinate e continuative e collaborazioni a progetto; Contrattazione collettiva e relazioni industriali; Contratto d'opera e contratto d'opera intellettuale; Contratto di solidarietà; Contratto di lavoro domestico; Dimissioni; Dirigenti; Diritti sindacali; Diritto allo studio lavoratori studenti/formazione continua; Disabili e collocamento obbligatorio; Distacco e missioni all'estero; Disoccupazione; Divieto di concorrenza; DURC; Fallimento e procedure concorsuali solo per la parte relativa ai patti di ristrutturazione del debito e all'intervento del Fondo di garanzia; Ferie e riposi include solo le festività; Infortuni sul lavoro e malattie professionali; Interposizione, intermediazione; Invenzioni del lavoratore; Ispezioni del lavoro; Lavoro accessorio; Lavoro a domicilio; Lavoro autonomo; Lavoro dei familiari; Lavoro dei minori; Lavoro domestico; Lavoro in cooperativa; Lavoro nello spettacolo; Lavoro sportivo; Luogo di lavoro - Trasferimento e Trasferta; Lavoratori stranieri comunitari; Lavoratori stranieri extracomunitari; Licenziamento collettivo; Licenziamento individuale; Libro unico del lavoro include tutti i libri e documenti di lavoro obbligatori; Malattia; Maternità e paternità; Man-

sioni ed esercizio dello jus variandi; Mobilità; Orario di lavoro; Parità di trattamento e pari opportunità; Pensioni; Periodo di prova; Permessi e congedi; Permessi per handicap; Prescrizione e decadenza inserire qui la tutela dei crediti di lavoro; Previdenza e assistenza obbligatoria; Previdenza complementare include i fondi e le polizze assicurative; Privacy e rapporto di lavoro include privacy, diritto alla riservatezza e divieto di controllo; Retribuzione; Rinunce e transazioni; Riservatezza, fedeltà e non concorrenza; Risoluzione consensuale del rapporto di lavoro; Sanzioni disciplinari e procedimento disciplinare; Sciopero; Stage e tirocini; Somministrazione di lavoro comprende anche l'attività di ricerca e selezione del personale; Telelavoro; Trasferimento e Trasferta; Trasferimento d'azienda; Trattamento di fine rapporto e indennità di fine rapporto; Volontariato; Vigilanza; Visite mediche; Tutela delle condizioni di lavoro. Agente di moda una professione storica proiettata nel futuro: dal Re Sole ad oggi, il lungo cammino del professionista al centro della moda Franco Angeli III contratto di agenzia. La concessione di vendita. Il franchising. Appendice. Giuffrè Editore Catalogo dei libri in commercio Mandato, agenzia, mediazione. Questioni processuali Giuffrè Editore Almanacco e guida schematica di Trieste per l'anno 1862, 1865, 1867, 18702a, 5a, 7a, 10a annata Giurisprudenza costituzionale Contains some relevant cases from the Corte di Cassazione and a section: note e dibattiti. Manuale lavoro 2007 Wolters Kluwer Italia Il bilancio dalla A alla Z Maggioli Editore Il dizionario dei bilanci 2020 Class Editori Un vero e proprio dizionario che illustra dalla A alla Z, l'applicazione pratica di tutte le voci di bilancio. Uno strumento che non può mancare sul tavolo o sul desktop dei professionisti. È riservata un particolare attenzione alle conseguenze sui bilanci 2020 delle più importanti normative: dal criterio di deducibilità degli interessi passivi agli indicatori di affidabilità, dalle immobilizzazioni e ammortamenti al trattamento delle riserve (dal punto di vista fiscale e civilistico), dalla rivalutazioni dei beni aziendali alla rilevazione delle rimanenze finali. Il dizionario dei bilanci 2018 Class Editori Una guida pratica che illustra tutti i principi dalla A alla Z per la redazione del bilancio secondo la vigente normativa. Tutte le voci sono commentate e spiegate attraverso riferimenti normativi e sentenze. La derivazione rafforzata, il costo ammortizzato, il trattamento dei dividendi, le svalutazioni e perdite su crediti sono solo alcuni dei temi trattati nella presente guida. Guida Pratica Lavoro 2/2020 Gruppo 24 Ore Guida Pratica Lavoro con efficace sintesi e con taglio operativo analizza tutti i temi fondamentali del diritto del lavoro e della previdenza, guidando il lettore direttamente alla soluzione del caso concreto esposto e risolto alla luce della normativa e delle circolari vigenti. La sua struttura ipertestuale, arricchita dalla presenza costante di tabelle di sintesi, diagrammi di flusso e schemi logici, permette di reperire con immediatezza ogni informazione utile. La legislazione italiana Il dizionario dei bilanci 2019 Tutte le voci di bilancio dalla A alla Z Class Editori Un vero e proprio dizionario che illustra, dalla A alla Z, l'applicazione pratica di tutte le voci di bilancio. Un vademecum che non può mancare sul tavolo (o desktop) del contabile. Particolare attenzione è riservata alle conseguenze sui bilanci 2019 delle più importanti novità normative: dal principio di derivazione rafforzata alle immobilizzazioni, dai dividendi delle società non residenti ai finanziamenti e versamenti dei soci, dagli interessi passivi, alla classificazione fiscale delle riserve.

Essere in grado di fare scelte razionali e consapevoli sul proprio futuro pensionistico. Questa guida rappresenta uno strumento semplice e chiaro, di facile lettura, grazie ai numerosi esempi e analisi di casistiche presenti che aiutano il lettore ad analizzare e approfondire le caratteristiche di ogni cassa di previdenza: dalle prestazioni e i requisiti alla modalità di calcolo della pensione, dalla contribuzione alla ricongiunzione, totalizzazione e riscatto; Un vero e proprio dizionario che illustra, dalla A alla Z, l'applicazione pratica di tutte le voci di bilancio. Un vademecum che non può mancare sul tavolo (o desktop) del contabile. Particolare attenzione è riservata alle conseguenze sui bilanci 2019 delle più importanti novità normative: dal principio di derivazione rafforzata alle immobilizzazioni, dai dividendi delle società non residenti ai finanziamenti e versamenti dei soci, dagli interessi passivi, alla classificazione fiscale delle riserve.

Realizzata con taglio pratico e operativo, la Guida analizza le tematiche più rilevanti che scaturiscono dall'attività di agente e rappresentante di commercio, ed in particolare gli aspetti amministrativi, contrattuali, previdenziali e assistenziali (Enasarco), contabili e fiscali: il contratto di agenzia (obblighi di agente e preponente, provvigioni, indennità di fine rapporto), Enasarco, Inps ed Inail, tutti gli aspetti fiscali ai fini dell'Iva e delle imposte sui redditi, regimi e scritture contabili. Nel CD-Rom allegato il regolamento Enasarco e gli Accordi economici collettivi.